



## МЧС РОССИИ

### ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО КАМЧАТСКОМУ КРАЮ

#### ПРОТОКОЛ

заседания Коллегии Главного управления  
МЧС России по Камчатскому краю

14 декабря 2023 г.

г. Петропавловск-Камчатский

№ 3-КЛ

<b>Председатель Коллегии Главного управления:</b>	КАРТАШЕВ Юрий Евгеньевич, ВрИО начальника Главного управления МЧС России по Камчатскому краю (далее-Главное управление)
<b>Члены Коллегии Главного управления:</b>	заместитель начальника Главного управления (по гражданской обороне и защите населения) – начальник управления гражданской обороны и защиты населения, полковник ЛИТВИНЮК Андрей Сергеевич;
	заместитель руководителя территориального органа (Главный государственный инспектор по маломерным судам Камчатского края) советник ГГС РФ 1 класса ДЕРЕВЯХИН Владислав Владимирович;
	начальник юридического отдела Главного управления старший лейтенант внутренней службы ЮРЛОВА Анна Владимировна;
	начальник отдела кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения Главного управления советник государственной гражданской службы РФ 2 класса МАРУГА Маргарита Александровна;
	начальник управления материально-технического обеспечения Главного управления полковник внутренней службы СИНЯЕВ Олег Александрович;
<b>Приглашенные:</b>	руководители структурных подразделений Главного управления;
	начальник отдела эксплуатации средств связи, ЭВТ и защиты информации капитан внутренней службы

	<p>М.А. Моисеев;  начальник отделения воспитательной работы и профилактики коррупционных нарушений отдела кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения Главного управления МЧС России по Камчатскому краю подполковник внутренней службы Л.В. Безотечество.</p>
--	---

## 1. Защита информации в Главном управлении МЧС России по Камчатскому краю.

(М.А. Моисеев)

На заседании Коллегии Главного управления принято решение:

1) Принять к сведению доклад начальника отдела эксплуатации средств связи, ЭВТ и защиты информации капитана внутренней службы М.А. Моисеева.

2) В целях недопущения заражения вредоносным программным обеспечением автоматизированных рабочих мест:

а) Руководителям структурных подразделений Главного управления предлагается:

довести до подчиненного личного состава под роспись положения Регламента организации антивирусной защиты в Главном управлении в соответствии с приказом Главного управления от 13 мая 2020 г. № 373 «Об утверждении нормативных актов по защите информации, не составляющей государственную тайну», а также положения Инструкции по обеспечению безопасности при работе пользователей с электронной почтой» в соответствии с приказом Главного управления от 03 декабря 2018 г. № 474 «Об обеспечении безопасности при работе пользователей с электронной почтой в домене 4-го уровня МЧС России»;

организовать раздачу памятки пользователям по информационной безопасности в соответствии с распоряжением начальника Главного управления от 22 ноября 2022 г. № М-250-2810;

о проделанной работе в срок до 01 февраля 2024 года доложить рапортом в управление информационных технологий и связи;

в целях исключения уязвимостей операционных систем Microsoft Windows, в соответствии с приказом Главного управления от 28 декабря 2022 г. № 1005 «Об импортозамещении цифровых решений в Главном управлении МЧС России по Камчатскому краю», а также в рамках подготовки к инспекторской проверке в 2024 году в срок до 01 мая 2024 года в целях исключения критических уязвимостей обеспечить переход на использование подчиненным личным составом отечественных операционных систем на автоматизированных рабочих местах в количестве не менее 50%;

в срок до 25 декабря 2023 года представить в отдел кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения списки наиболее подготовленных сотрудников для включения в списки обучения для

комплектования учебных заведений МЧС России по программам повышения квалификации по направлению «Совершенствование работы пользователей с отечественным программным обеспечением»;

б) начальнику отдела административной работы Главного управления в срок до 01 мая 2024 года организовать переход на ведение делопроизводства, в том числе системы электронного документооборота, с использованием отечественных операционных систем и офисного программного обеспечения;

в) начальнику управления информационных технологий и связи Главного управления организовать установку соответствующего программного обеспечения на рабочие места пользователей, а также оказать содействие в его освоении.

3) В целях выполнения мероприятий по защите информации:

а) руководителям структурных подразделений Главного управления:

взять на личный контроль выполнение мероприятий по защите информации в подразделениях в соответствии с требованиями законодательства руководящих документов МЧС России и Главного управления, в том числе процесс обучения должностных лиц по соответствующим программам;

запретить использование в подразделениях личной электронно-вычислительной техники без установленных средств защиты информации и не настроенных в соответствии с утвержденными требованиями;

довести до подчиненного личного состава под роспись положения Регламента организации парольной защиты в Главном управлении в соответствии с приказом Главного управления от 13 мая 2020 г. № 373 «Об утверждении нормативных актов по защите информации, не составляющей государственную тайну»;

о проделанной работе в срок до 01 февраля 2024 года доложить рапортом в управление информационных технологий и связи;

запретить подчиненному личному составу размещать на общедоступных ресурсах, в частности на файлообменном сервере, конфиденциальную информацию и другую информацию, не относящуюся к исполнению должностных обязанностей;

включить в планы подготовки должностных лиц вопросы по направлению деятельности «Обеспечение информационной безопасности» со сдачей зачетов по соответствующим темам;

рекомендовать подчиненному личному составу в целях защиты конфиденциальной информации не использовать в служебной деятельности, а также проносить в административные здания Главного управления с 10 января 2024 года устройства компании производителя Apple;

б) начальнику управления информационных технологий и связи:

в срок до 01 февраля 2024 года провести полную проверку файлообменного сервера Главного управления на предмет наличия сведений конфиденциального характера и иных сведений, не относящихся к исполнению должностных обязанностей с последующим удалением данной информации;

в срок до 01 марта 2024 года провести настройку файлообменного сервера в соответствии с требованиями обеспечения информационной безопасности, с соответствующим разграничением доступа.

## **2. Об организации и совершенствовании системы воспитания личного состава, укрепления воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда, правопорядка в Главном управлении МЧС России по Камчатскому краю**

---

(Л.В. Безотечество)

На заседании Коллегии Главного управления принято решение:

1) Принять к сведению доклад начальника отделения воспитательной работы и профилактики коррупционных нарушений отдела кадровой, воспитательной работы и профессионального обучения Главного управления МЧС России по Камчатскому краю подполковника внутренней службы Л.В. Безотечество.

2) В целях соблюдения законности при прохождении службы в Главном управлении, повышения качества и эффективности проводимой воспитательной работы, принятия более действенных мер по поддержанию высокого уровня дисциплины и правопорядка, своевременной профилактики преступлений, происшествий, правонарушений, недопущения случаев, связанных с травмированием личного состава руководителям структурных подразделений Главного управления предлагается:

усилить в 2024 году работу по поддержанию на должном уровне воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда;

сосредоточить усилия на индивидуально-воспитательной работе с вновь принятыми сотрудниками (работниками), повседневном изучении их личных особенностей, наклонностей и привычек, оказании поддержки и помощи в их профессиональном становлении, решении возникающих служебных и личных проблем;

проанализировать в каждом структурном подразделении Главного управления направление деятельности по предупреждению и пресечению коррупции, основной задачей считать профилактическую работу со всеми категориями личного состава по выявлению и предотвращению преступлений коррупционной и иной направленности, акцентировать внимание на своевременном предоставлении поступающей информации о выявленных преступных действиях и правонарушениях, а также персональной ответственности руководителей за её сокрытие;

взять на контроль ежеквартальное проведение занятий по разъяснению требований Кодекса чести сотрудника системы МЧС России, утвержденного приказом МЧС России от 06 марта 2006 г. № 136 «Об утверждении Кодекса чести сотрудника системы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», Кодекса этики и служебного

поведения государственных служащих МЧС России, утвержденного приказом МЧС России от 07 июля 2011 г. № 354 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»;

ежеквартально проводить дополнительные инструктажи и занятия с личным составом по изучению законодательства об уголовной и административной ответственности за незаконное изготовление, приобретение, хранение, перевозку, пересылку либо сбыт наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов;

при проявлении деструктивных форм поведения и первых проявлениях нарушения воинской, служебной дисциплины и дисциплины труда в виде злоупотребления алкоголем и наркотиками незамедлительно реагировать, информировать вышестоящее руководство Главного управления;

продолжить работу по ведению журналов индивидуально-воспитательной работы с личным составом, обратить особое внимание на сотрудников (работников), впервые принятых на службу (работу), окончивших образовательные организации высшего образования МЧС России, назначенных на вышестоящие должности, переведенных из другого структурного подразделения для дальнейшего прохождения службы (работы), многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья, неполные семьи;

во исполнение приказа Главного управления от 16 апреля 2020 г. № 291 «О порядке предоставления информации и проведения первоочередных мероприятий по информации (сообщению), связанной с чрезвычайными происшествиями по личному составу» незамедлительно докладывать непосредственному и прямому начальнику (начальнику Главного управления, начальникам структурных подразделений Главного управления) о преступлениях, административных правонарушениях, происшествиях, дорожно-транспортных и иных происшествиях, травмировании, несчастных случаях, гибели (смерти), суициде, безвестном отсутствии, причинах и способствовавших этому обстоятельствах;

пресекать факты сокрытия случаев совершения преступлений, правонарушений, происшествий, нарушений дисциплины, допущенных личным составом;

усилить контроль деятельности подчиненных, не допускать халатного и недобросовестного исполнения личным составом подразделений своих должностных обязанностей, принять все необходимые меры профилактического и воспитательного характера по предотвращению и недопущению конфликтных ситуаций, правонарушений и преступлений среди личного состава, обратив особое внимание на лиц, склонных к совершению проступков, а также на вновь принятых и молодых сотрудников;

установить персональную ответственность руководителей подразделений за своевременное реагирование на заявления и сообщения о нарушениях дисциплины, а также грубом поведении личного состава;

усилить комплекс мер по профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием личного состава на служебном и личном транспорте, провести дополнительные занятия с личным составом, допущенным к управлению служебным автотранспортом, по изучению правил дорожного движения, разбору дорожно-транспортных происшествий, по порядку действий в аварийных и нештатных ситуациях, представляющих угрозу жизни и здоровью;

личным примером развивать положительные качества личного состава, корректировать их поведение на службе (работе), искоренять беспечность, грубость, безответственность, привлекать к участию в общественной, культурной и спортивной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора, сосредоточить внимание на формировании здорового климата в коллективах, готовности к выполнению поставленных задач, верности воинскому, служебному, трудовому долгу, дисциплинированности, гордости и ответственности за службу (работу) в системе МЧС России, соблюдение установленных правил ношения форменной одежды и ведомственных знаков отличия МЧС России;

обратить особое внимание подчиненных на более ответственный подход к заполнению сведений о доходах и расходах в 2024 году за отчетный 2023 год, в обязательном порядке обеспечить изучение в январе 2024 года должностными лицами, обязанными представлять сведения о доходах, новых Методических рекомендаций Минтруда России по заполнению справок о доходах, расположенных в электронном виде по адресу: 10.128.128.20, папка «обмен», папка «Антикоррупционное законодательство и Методические рекомендации по заполнению сведений о доходах», папка «2024», не допускать формального подхода;

осуществлять должный контроль неукоснительного соблюдения военнослужащими, сотрудниками ФПС ГПС и федеральными государственными гражданскими служащими Российской Федерации запрета на выполнение иной оплачиваемой работы (деятельности), за исключением педагогической, научной и иной творческой деятельности, которая не приводит к возникновению конфликта интересов, и не влечет за собой ухудшения выполнения сотрудниками служебных обязанностей.

ВрИО начальника Главного управления  
полковник



Ю.Е. Карташев